

На основу одредби члана 181. тачка 13) Закона о државном премеру и катастру („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 18/10),

Директор Републичког геодетског завода доноси

## **ПРАВИЛНИК О ИЗДАВАЊУ КАРТОГРАФСКИХ ПУБЛИКАЦИЈА**

### **I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

#### Члан 1.

Овим правилником прописује се поступак издавања картографских публикација.

#### Члан 2.

Картографске публикације, у смислу Закона о државном премеру и катастру („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 18/10) јесу основна државна карта, дигитални ортофото, дигитални модел терена, снимци из ваздуха, топографске, прегледне тематске и друге карте и планови територије Републике Србије или њеног дела, атласи, албуми и каталози карата свих врста и издања, прегледни листови карата и планова, дигитални подаци и базе података о простору, који су умножени ради издавања у смислу закона којим се уређује област издавања публикација.

Картографска дела која не садрже математичке елементе (размеру, пројекцију, координате, резолуцију и сл.) не сматрају се картографским публикацијама у смислу овог правилника и на њих се не односе одредбе овог правилника.

### **II. ИЗРАДА КАРТОГРАФСKE ПУБЛИКАЦИЈЕ**

#### Члан 3.

Картографска публикација се израђује на основу главног пројекта у складу са одредбама чл. 25. - 28. Закона или на основу картографског елабората.

Картографске публикације које се израђују на основу главног пројекта јесу: основна државна карта, дигитални ортофото, дигитални модел терена и снимци из ваздуха.

Картографске публикације које се израђују на основу картографског елабората јесу: топографске, прегледне тематске и друге карте и планови територије Републике Србије или њеног дела, атласи, албуми и каталози карата свих врста и издања, прегледни листови карата и планова и дигитални подаци и базе података о простору.

#### Члан 4.

Основна државна карта, дигитални ортофото, дигитални модел терена и снимци из ваздуха, који нису умножени ради издавања, не представљају картографску публикацију и на исте се не односе одредбе овог правилника.

#### Члан 5.

Главни пројекат, односно картографски елаборат из члана 3. овог правилника, на основу којег се израђује картографска публикација обавезно садржи:

- 1) територију представљања;
- 2) размеру, односно ниво геоинформација;
- 3) пројекцију и друге математичке елементе;
- 4) картографске изворе и начин стицања истих;

- 5) садржај картографске публикације;
- 6) категоризацију картографских елемената;
- 7) ликовне елементе;
- 8) критеријуме картографског генералисања;
- 9) картографски кључ условних знакова;
- 10) начин исписивања географских имена, скраћеница и др;
- 11) адекватан приказ подручја од посебног значаја за одбрану земље;
- 12) оквирни, међуоквирни и ваноквирни садржај и начин означавања листова;
- 13) намену и сврху картографске публикације;
- 14) модел картографске публикације.

#### Члан 6.

Картографска публикација, у складу са законом, мора имати уредника.

Уредник, поред осталог, даје или прибавља стручно мишљење о картографској публикацији.

Уредник, као и лице које даје стручно мишљење може бити физичко лице геодетске или географске струке са дипломским академским студијама – мастер, специјалистичким академским студијама, односно са основним студијама у трајању од најмање четири године.

#### Члан 7.

На картографској публикацији морају се означити:

- 1) име аутора;
- 2) име, односно назив носиоца ауторских права;
- 3) име уредника публикације;
- 4) име лица које је дало стручно мишљење;
- 5) имена других сарадника;
- 6) наслов и које издање је по реду;
- 7) назив и седиште издавача, место и година издавања;
- 8) место и година издавања првог издања када је реч о новом издању;
- 9) број примерака публикације (тираж);
- 10) међународни стандардни број;
- 11) ознака С (copyright) са именом носиоца ауторског права и годином првог издања;
- 12) картографски извор са носиоцем права;
- 13) број и датум решења о издавању сагласности за издавање и стављање у промет картографске публикације и назив органа који је то решење донео.

### **III. ИЗДАВАЊЕ САГЛАСНОСТИ ЗА ИЗДАВАЊЕ КАРТОГРАФСКИХ ПУБЛИКАЦИЈА**

#### Члан 8.

Картографска публикација издаје се и може се ставити у промет уз претходно прибављену сагласност Завода.

Сагласност из става 1. овог члана прибавља се за свако ново издање картографске публикације.

#### Члан 9.

Захтев за издавање сагласности за издавање и стављање у промет картографске публикације подноси се на обрасцу који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део (Прилог 1).

Ако је картографска публикација издата у иностранству, Заводу се подноси захтев за издавање сагласности за стављање у промет картографске публикације на обрасцу који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део (Прилог 2).

#### Члан 10.

Уз захтев из члана 9. став 1. овог правилника прилаже се:

- 1) картографска публикација;
- 2) картографски елаборат;
- 3) доказ о стручној спреми аутора картографске публикације;
- 4) доказ о стручној спреми уредника, као и лица које је дало стручно мишљење;
- 5) доказ о регистрацији издавача;
- 6) доказ о начину стицања картографских извора.

Уз захтев из члана 9. став 2. овог правилника прилаже се:

- 1) картографска публикација;
- 2) доказ о регистрацији за обављање спољнотрговинских послова.

#### Члан 11.

Завод је дужан да о захтеву из члана 9. овог правилника одлучи решењем, у року од 15 дана од дана подношења захтева.

Ако Завод на основу захтева и достављених докумената утврди да су испуњени прописани услови за издавање и стављање у промет картографске публикације, односно за стављање у промет картографске публикације издате у иностранству, донеће решење о давању сагласности.

Ако је захтев за издавање сагласности непотпун или не садржи све потребне податке за оцену испуњености услова за издавање сагласности, Завод ће о томе писмено обавестити подносиоца захтева и одредити му рок за комплетирање документације, односно отклањање недостатака у поднетој документацији.

Ако Завод на основу захтева и достављених докумената утврди да нису испуњени прописани услови за издавање сагласности, донеће решење којим се захтев одбија.

#### Члан 12.

Против решења из члана 11. овог правилника може се изјавити жалба министарству надлежном за послове просторног планирања и урбанизма, преко Завода, у року од 15 дана од дана достављања решења.

#### Члан 13.

Лице коме је издата сагласност из члана 11. став 2. дужно је да Заводу достави три примерка картографске публикације пре стављања исте у промет.

Картографска публикација која се ставља у промет мора бити идентична картографској публикацији за коју је издата сагласност Завода.

#### Члан 14.

О издатим сагласностима из члана 11. став 2. овог правилника Завод води регистар који је јавно доступан на интернет страници Завода.

Регистар из става 1. овог члана нарочито садржи:

- 1) назив картографске публикације;
- 2) међународни стандардни број;
- 3) име, презиме и адресу, односно назив и седиште носиоца ауторског права;
- 4) име, презиме и адресу, односно назив и седиште лица коме је издата сагласност;
- 5) број и датум доношења решења о издатој сагласности.

Члан 15.

Надзор над применом одредаба овог правилника врши се у складу са подзаконским актом којим се уређује стручни надзор у топографско-картографској делатности.

**V. ЗАВРШНА ОДРЕДБА**

Члан 16.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

01 Број: 95-114/09  
У Београду, 19. маја 2011. године

ДИРЕКТОР

Ненад Тесла, дипл. геод.инж.

**РЕПУБЛИЧКИ ГЕОДЕТСКИ ЗАВОД**

**БЕОГРАД**  
**Булевар војводе Мишића 39**

**ЗАХТЕВ**

**за издавање сагласности**  
**за издавање и стављање у промет картографске публикације**

Молим да се .....,  
 ( *име, презиме и адреса, односно назив и седиште подносиоца захтева* )

на основу приложене документације, изда сагласност за издавање и стављање у промет картографске публикације.

Назив картографске публикације и међународни стандардни број .....

Име и презиме, односно назив и седиште носиоца ауторског права .....

Назив и седиште лица које ће издати картографску публикацију .....

Уз захтев се доставља следећа документација:

<input type="checkbox"/>	картографска публикација
<input type="checkbox"/>	картографски елаборат
<input type="checkbox"/>	доказ о стручној спреми аутора картографске публикације
<input type="checkbox"/>	доказ о стручној спреми уредника, као и лица које је дало стручно мишљење
<input type="checkbox"/>	доказ о регистрацији издавача
<input type="checkbox"/>	доказ о начину стицања картографских извора

( *означити знаком ✓ у одговарајућем пољу документ који се прилаже* )

Уз захтев прилажем доказ о плаћеној републичкој административној такси у износу од ..... динара, сходно тарифном броју ..... Закона о републичким административним таксама и доказ о плаћеној накнади за издавање сагласности у износу од ..... динара, у складу са тарифним бројем Уредбе о висини накнаде за коришћење података премера и катастра и пружање услуга Републичког геодетског завода.

	<b>Подносилац захтева:</b>
..... ( <i>место и датум</i> )	..... ( <i>име и презиме</i> )
	<i>м.п.</i> ..... ( <i>потпис</i> )

# РЕПУБЛИЧКИ ГЕОДЕТСКИ ЗАВОД

БЕОГРАД  
Булевар војводе Мишића 39

## ЗАХТЕВ

за издавање сагласности  
за стављање у промет картографске публикације издате у иностранству

Молим да се .....,  
(назив и седиште подносиоца захтева)

на основу приложене документације, изда сагласност за стављање у промет картографске публикације издате у иностранству.

Назив картографске публикације и међународни стандардни број .....

Име и презиме, односно назив и седиште носиоца ауторског права .....

Назив и седиште издавача картографске публикације .....

Уз захтев се доставља следећа документација:

<input type="checkbox"/>	картографска публикација
<input type="checkbox"/>	доказ о регистрацији за обављање спољнотрговинских послова

(означити знаком ✓ у одговарајућем пољу документ који се прилаже)

Уз захтев прилажем доказ о плаћеној републичкој административној такси у износу од ..... динара, сходно тарифном броју ..... Закона о републичким административним таксама и доказ о плаћеној накнади за издавање сагласности у износу од ..... динара, у складу са тарифним бројем Уредбе о висини накнаде за коришћење података премера и катастра и пружање услуга Републичког геодетског завода.

	<b>Подносилац захтева:</b>
..... (место и датум)	..... (име и презиме овлашћеног лица)
	М.П. ....